|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **비즈니스빌딩 입주기업의 방역요구를 진일보 명확히 하는 것에 대한 통고**  京城管发〔2020〕13号  비즈니스빌딩(사무빌딩, 오피스 포함)은 사람들이 모이는 장소이다. 비즈니스빌딩 입주기업에서 코로나-19 방역업무를 철처히 하는 것은 직원들의 안전보호에 중요한 의의를 갖고 있다. <중화인민공화국 전염병 퇴치법>, <중화인민공화국 돌발사태 대응법> 등 관련 법률과 법규, 그리고 국가와 본 시의 코로나-19 방역 관련 규정에 따라 비즈니스빌딩 내 입주기업(单位)에 대한 방역요구를 진일보 명확히 하는 것과 관련하여 아래와 같이 통고한다.  1. 각 기업에서 탄력적 근무제, 재택근무, AB 윤번제, 절정시간 피하는 출퇴근 등 융통성 사무형식을 취하여 직원들의 집중도를 줄이며, 직원 집중도가 높은 기업은 직원 출근율이 50%를 초과하지 아니하는 것을 권장한다.  2. 본 기업의 북경복귀 직원들이 14일의 자가 혹은 집중관찰 요구를 준수하도록 요구하고 직원의 신체상태를 효율적으로 파악해야 하며, 편치 않은 증상이 있는 경우에는 지체 없이 보고하고 진료를 받도록 해야 하며, 재택 관찰을 안배해야 한다.  3. 매일 직원의 체온을 검측하고 출근한 직원들은 마스크를 착용하도록 보장해야 한다.    4. 직원들이 갈라서 엘리베이터를 이용하도록 하며, 엘리베이터를 이용하는 인원 수는 엘리베이터 최대용량의 50%를 초과하지 아니한다.  5. 효율적인 조치를 취해 사무 직원의 집중도를 줄이고 사무공간 내 출근 직원간의 거리는 1미터 이상, 인당 사용면적은 2.5제곱미터에 달하도록 보장해야 하며, 단일 공간내 직원수가 많을 경우에는 사무공간 내 직원간 거리와 인당 사용면적을 더 늘려야 한다.  6. 방역기제의 요구에 따라 공공부분, 공공 접촉물품, 중점 구역에 대해서는 날마다 청결하고 소독해야 한다.  7. 집중 에어컨 환기시스템을 사용단위는 귀환공기를 차단해야 하며 매주 관건 부품을 세탁, 소독 혹은 교체해야 한다.  8. 분산 식사를 실시해야 한다. 식사 시 직원간 거리를 1미터 이상 유지하고 얼굴을 맞대지 않도록 하며 공공 식기는 1인 1용 1회 소독해야 한다. 자체 식당은 식당 종업원의 신체 건강상태를 엄격히 장악하고 체온 검사 빈도를 증가해야 한다.  9. 외부 방객에 대한 관리를 철저히 하여 사무장소의 방역안전에 중대한 피해를 초래하지 않도록 예방해야 한다.  10. 방역책임자를 명확히 하고 전문직 방역인원을 두어야 한다.  각급 업계 주관부서, 법 집행부서는 비즈니스빌딩 입주기업에 대한 독촉과 검사를 강화하여 방역 책임을 이행하지 않거나 철저하게 이행하지 아니한 경우 정돈 시정하도록 요구해야 하며, 시정을 하지 않거나 시정을 하였음에도 불구하고 요구에 미달한 경우에는 법에 따라 엄격히 처리해야 한다.  이 통고가 <북경시 도시관리 종합 행정 법 집행국 등 5개 부서의 비즈니스빌딩, 백화점, 식당의 방역 업무를 진일보 강화하는 것에 대한 통고>(2020〕8号) 내용과 일치하지 아니할 경우 이 통고에 준한다.  위와 같이 특별히 통고한다.  북경시 도시관리 종합 행정 법 집행국  북경시 주택도농건설위원회  북경시 응급관리국  북경시 위생건강위원회  북경시 시장감독관리국  2020년 2월 24일 |  | **关于进一步明确在商务楼宇内办公单位防疫要求的通告**  京城管发〔2020〕13号  商务楼宇(包括办公楼、写字楼)是人员密集场所，做好商务楼宇内办公单位应对新冠肺炎疫情的防疫工作，对于保护员工安全具有重要意义。根据《中华人民共和国传染病防治法》《中华人民共和国突发事件应对法》等有关法律法规，以及国家和本市应对新冠肺炎疫情的有关规定，现就进一步明确在商务楼宇内办公单位的防疫要求，通告如下：  　　一、鼓励各单位通过弹性工作制、居家办公、AB角轮班、错峰上下班等灵活办公形式，降低人员集中度，人员密集的企业员工到岗率不超过50%。  二、要求本单位返京员工严格落实居家或集中观察14天措施，有效掌握员工与疫情有关重要身体状况，有不适症状要及时报告、就医，并安排居家观察。  三、要每日为员工监测体温，保障到岗员工按要求佩戴口罩。  四、要安排员工分流乘坐电梯，乘坐人数不超过电梯轿厢最大容量的50%。  五、要采取有效措施降低办公人员密度，保障到岗员工办公间距不小于1米、每人使用面积不小于2.5平方米，对单一空间内人员数量较大的，要进一步增加办公间距和每人使用面积。  六、要按照疾病预防控制机构有关要求对公共部位、公共接触物品、重点区域进行每日清洁消毒。  七、必须使用集中空调通风系统的单位，要关闭回风，每周对关键部件进行清洗、消毒或更换。  八、要实施分散就餐、保障就餐时人员间距保持1米以上，且不可面对面就餐，公共餐具做到一人一用一消毒，自办食堂的要严格掌握食堂工作人员身体状况，加大测温频次。  九、要有效管理外面来访人员，防止对办公场所防疫安全造成重大隐患。  十、要明确防疫责任人、专职防疫人员。  各级行业主管部门、执法部门要加强对在商务楼宇内办公单位的督促检查，对防疫责任不落实或落实不到位的单位，要求其进行整改，对拒不整改或整改不到位的依法依规严肃处理。  本通告与《北京市城市管理综合行政执法局等五部门关于进一步加强商务楼宇、商场和餐馆疫情防控工作的通告》(京城管发〔2020〕8号)相关内容不一致的，以本通告为准。  特此通告。  北京市城市管理综合行政执法局  北京市住房和城乡建设委员会  北京市应急管理局  北京市卫生健康委员会  北京市市场监督管理局  2020年2月24日 |